



Булевар мира 1,76100 Брчко Дистрикт Босне и Херцеговине; Телефон: 049/240-731, Факс: 214-503, Централ: 049/ 240-600, локал- 731
Bulevar mira 1, 76100 Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine; Telefon 049/240-731, Fax: 214-503, Centrala: 049/240-600 – lokal 731

Број: 07-02-000036/09

Датум: 05.01.2009.

Шеф Одјељења за образовање, на основу члана 21. и 22. Закона о Влади Брчко дистрикта БиХ («Службени гласник Брчко дистрикта БиХ», број: 19/07, 36/07, 38/07, 2/08 17/08 23/08), и члана 65. став (3) а у вези са чланом 90. Закона о образовању у основним и средњим школама Брчко дистрикта БиХ ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ" број: 10/08), доноси:

П Р А В И Л Н И К
О МАТЕРИЈАЛНОЈ И ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА
ОСНОВНИХ ШКОЛА БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим Правилником утврђују се: повреде дисциплине, поступак за утврђивање дисциплинске одговорности ученика, органи за изрицање васпитно-дисциплинских мјера, васпитно – дисциплинске мјере, поступак за укидање и ублажавање васпитно-дисциплинских мјера, материјална одговорност ученика и начин утврђивања материјалне штете нанесене школи, као и друга питања везана за рад стручних органа и органа управљања, њихове надлежности и начин рада у дисциплинском поступку.

II ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ

Члан 2.

(Редовно похађање школе)

- (1) Према ученику који нередовно похађа наставу, немарно се односи према раду и учењу, разним активностима у школи, као и према ученику који има неправилан однос према другим ученицима у школи, наставницима и сарадницима и према школској имовини, могу се изрицати васпитно – дисциплинске мјере.
- (2) Дисциплински поступци се проводе у складу са достојанством личности, те се не смију користити нехумани и понижавајући поступци који вријеђају личност и достојанство ученика.
- (3) Употреба физичке казне од стране запослених у школи према ученицима је строго забрањена.

Члан 3.

(Карактер васпитно – дисциплинске мјере)

- (1) Васпитно – дисциплинска мјера има вапитни карактер и изриче се у случајевима када се може очекивати да ће се њезиним изрицањем остварити сврха васпитања.
- (2) Ученици треба да схвате дисциплинске поступке као прилику за учење.
- (3) Дисциплинске мјере се изричу за одређени временски период и могу се проширити, ублажити или укинути, у зависности од промјене у обрасцима понашања ученика.

Члан 4.

(Васпитно – дисциплинске мјере)

- (1) Васпитно – дисциплинске мјере су:
 - a) укор одјељенског старјешине;
 - b) укор одјељенског вијећа;
 - c) укор директора;
 - d) укор наставничког вијећа;
 - e) премјештај у друго одјељење школе или у другу најближу основну школу и
 - f) искључење из школе.
- (2) Васпитно - дисциплинске мјере из става (1) тачке a), б) и ц) овог члана изричу се за лакше повреде дисциплине и обавеза ученика.
- (3) Васпитно - дисциплинске мјере из става (1) тачке d), e) и ф) овог члана изричу се за теже повреде дисциплине и обавеза ученика.
- (4) Одлуку о изрицању васпитно - дисциплинске мјере из става (3) овог члана доноси наставничко вијеће.
- (5) На основу одлуке из става (4) овог члана директор школе доноси рјешење о изрицању васпитно - дисциплинске мјере.

Члан 5.

(Лакше повреде дисциплине и обавеза ученика)

- (1) Као лакше повреде дисциплине сматрају се :
 - a) Нередовно похађање наставе
 - b) Немаран однос према раду, учењу и радним активностима у школи,
 - c) Дрско понашање према ученицима, наставницима и осталим радницима школе,
 - d) Намјерно или из крајње непажње наношење материјалне штете (уништавање или оштећење школског инвентара, опреме, учила и инсталација, зидова објекта и слично),
 - e) Кориштење мобилног апарата током наставног процеса,

Члан 6.

(Теже повреде дисциплине и обавеза ученика)

- (1) Теже повреде дисциплине и обавеза ученика су:
 - a) преправка података у свједочанству, дипломи, књижици и другом јавном документу издатом од стране школе;
 - b) дописивање података у евиденцију коју води школа;
 - c) кршење кућног реда и општеприхваћених стандарда понашања;
 - d) политичко организовање и дјеловање у школи;
 - e) крађа;
 - f) непридржавање правила о заштити на раду;
 - g) потицање, давање и помагање у употреби алкохола и наркотичких средстава;
 - h) изазивање и учествовање у тучњави у школи или на пракси;
 - i) посједовање оружја, ношење оружја, опојних средстава и алкохола, и свега осталог опасног по живот и здравље човјека;
 - j) неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно образовног рада више од 36 наставних сати у току школске године;
 - k) непридржавање правила о раду школе;
 - l) понашање којим се вријеђају национални, религијски и други осјећаји ученика, наставника или других становника Дистрикта.

Члан 7.
(Прва тријада)

- (1) Ученици прве тријаде по правилу се не подвргавају васпитно – дисциплинским мјерама, осим у случајевима утврђеним овим Правилником.
- (2) Изузетно, ученицима прве тријаде се може изрећи васпитно – дисциплинаска мјера укор одјељенског старјешине у случајевим предвиђеним предходним чланом.
- (3) Уколико изречени укор одјељенског старјешине није постигао васпитно – образовни циљ и ученик и даље чини повреде дисциплине може му се у поновљеном случају изрећи укор Одјељенског вијећа.

Члан 8.
(Друга и трећа тријада)

- (1) За лакше повреде дисциплине ученику друге и треће тријаде изриче се васпитно – дисциплинска мјера укор одјељенског старешине или укор Одјељенскг вијећа, а за учестало понављање лакших повреда дисциплине укор директора или укор Наставничког вијећа.
- (2) За теже повреде дисциплине наведене у члану 6. овог Правилника изричу се васпитно – дисциплинске мјере укор директора и укор Наставничког вијећа.

Члан 9.
(Најтеже васпитно – дисциплинске мјере)

За врло тешке облике повреда дисциплине (најтежи случајеви кршења дисциплине, теже последице од уобичајених, повреде према већем броју особа и слично), ученику се изриче васпитно – дисциплинска мјера „премјештај у друго одјељење“ или „искључење из школе“.

Члан 10.

(Смањивање оцјена из владања због неоправданих изостанака)

- (1) За повреду дисциплине из члана 6. став (1) тачка j) овог Правилника ученицима се изричу следеће васпитно – дисциплинске мјере :
 - a) Од шест (6) до дванаест (12) неоправданих изостанака : владање „врлодобар (4)“,
 - b) Од тринаест (13) до осамнаест (18) неоправданих изостанака : владање „добро (3)“,
 - c) Од деветнаест (19) до двадесет пет (25) неоправданих изостанака : владање „задовољава (2)“,
 - d) Од двадесет шест (26) до тридесет пет (35) неоправданих изостанака владање : „лоше (1)“,
 - e) Тридесет шест и више неоправданих изостанака : „искључење из школе“.
- (2) Због самовољног напуштања наставе изречена мјера може бити и строжија поготову ако је ученик подстрекавао друге ученике да напусте наставу или је својим поступцима онемогућио одржавање наставе у одјељењу или школи.
- (3) Крајње немаран однос према раду и учењу (велики број слабих оцјена, самовољно напуштање наставе) повлачи изрицање васпитно – дисциплинске мјере и снижавање оцјене из владања по одлуци Одјељенског или Наставничког вијећа.

III ПРЕДЛАГАЊЕ И ИЗРИЦАЊЕ ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКИХ МЈЕРА

Члан 11.

(Надлежност за изрицање васпитно – дисциплинских мјера)

- (1) Васпитно – дисциплинске мјере према ученицима изричу органи школе и то :
 - a) Укор одјељенског старешине – одјељенски старшина,

- b) Укор одјељенског вијећа – одјељенско вијеће,
- c) Укор директора – директор школе,
- d) Укор наставничког вијећа – наставничко вијеће,
- e) Премјештај из једног одјељења у друго – Наставничко вијеће,
- f) Искључење из школе – Наставничко вијеће .

Члан 12.

(Надлежност за предлагање васпитно – дисциплинских мјера)

- (1) Разлози за покретање дисциплинских поступака могу бити у неприхватљивом понашању које подразумјева свако понашање које је у супротности са прописаним школским правилима или које озбиљно нарушава ред и рад школе као и добробит, здравље и морал свих чланова школске заједнице.
- (2) Приједлог за изрицање васпитно – дисциплинске мјере према ученику могу поднијети :
 - a) Одјељенски старешина,
 - b) Група од најмање пет (5) наставника,
 - c) Одјељенско вијеће
 - d) Наставничко вијеће
 - e) Директор школе.

Члан 13.

(Приједлог за изрицање васпитно – дисциплинске мјере)

- (1) Приједлог за изрицање васпитно – дисциплинске мјере подноси се у писменој форми.
- (2) Приједлог из предходног става садржи :
 - a) Назив подносиоца,
 - b) Име и презиме ученика,
 - c) Разред и одјељење који ученик похађа,
 - d) Опис учињене повреде дисциплине или друге повреде,
 - e) Потпис подносиоца.
- (3) Уз приједлог за изрицање васпитно – дисциплинске мјере прилажу се писмени докази ако их има, наводе се свјedoци и други материјал с којим подносилац приједлога располаже.
- (4) Приједлог за изрицање васпитно – дисциплинске мјере доставља се одјељенском старешини, осим ако он не подноси приједлог за изрицање васпитно – дисциплинске мјере.

Члан 14.

(Дужности одјељенског старешине)

- (1) Одјељенски старешина је дужан да у року од осам дана од дана пријема приједлога за изрицање васпитно – дисциплинске мјере поступи по приједлогу подносиоца, у ком смислу :
 - a) Врши саслушање ученика и прибавља потребне доказе,
 - b) Изриче васпитно – дисциплинску мјеру или приједлог прослеђује надлежном органу школе.
- (2) Поступак утврђивања дисциплинске оговорности ученика покреће се најкасније у року од 15 дана дана сазнања за повреду.
- (3) Истekom рока из става (2) овог члана наступа застара за покретање поступка.

IV ИЗРИЦАЊЕ ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ

Члан 15.

(Олакшавајуће и отежавајуће околности)

- (1) У складу са принципом индивидуализације казне, код изрицања васпитно – дисциплинских мјера, поред конкретног поступка ученика, мора се сагледати

личност ученика у цјелини, све олакшавајуће и отежавајуће околности које су утицале на поступке ученика и степен одговорности.

- (2) Потребно је обезбједити да изречена мјера оствари циљ васпитања и дјелује васпитно на ученике како би своје понашање ускладили са нормама понашања утврђеним у правилима школе.

Члан 16.

(Припремне радње)

- (1) По пријему приједлога за изрицање васпитно – дисциплинске мјере према ученику, надлежни орган за изрицање васпитно – дисциплинске мјере дужан је да се упозна са свим наводима у приједлогу за изрицање васпитно – дисциплинске мјере и са изјавом ученика датом приликом саслушања.
- (2) Надлежни орган по потреби прикупља и друге доказе који су неопходни да се утврди дисциплинска одговорност ученика и изрекне одговарајућа васпитно – дисциплинска мјера.
- (3) Надлежни орган за изрицање васпитно – дисциплинске мјере, прије изрицања мјере дужан је да омогући ученику да се изјасни о наводима који га терете за учињену повреду дисциплине.

Члан 17.

(Дисциплински поступак)

- (1) Наконведеног поступка и увида у списе (писане изјаве, усмене изјаве ученика дате у записник), орган надлежан за изрицање васпитно – дисциплинске мјере утврђује да ли је ученик направио дисциплински прекршај.
- (2) Уколико се утврди да је прекршај учињен, изриче се ученику васпитно – дисциплинска мјера или се предмет упућује надлежном органу за изрицање мјере.
- (3) Ако се по поступку из става 1. овог члана утврди, да ученик није учинио дисциплински прекршај који му се ставља на терет или учињени дисциплински прекршај изазива незнатну посљедицу, може се ослободити од дисциплинске одговорности.

Члан 18.

(Начин одлучивања)

Орган надлежан за изрицање васпитно – дисциплинске мјере, одлуку о изреченој мјери доноси надполовичном већином од укупног броја чланова тог органа.

Члан 19.

(Рјешење о изреченој васпитно – дисциплинској мјери)

- (1) О изреченој васпитно – дисциплинској мјери „укор Наставничког вијећа“, „премјештај из једног у друго одјељење школе“ и „искључење из школе“ доноси се рјешење.
- (2) Рјешење о васпитно – дисциплинској мјери потписује директор школе.
- (3) По један примјерак рјешења о изреченој васпитно – дисциплинској мјери доставља се родитељу, односно старатељу ученика и ученику.

Члан 20.

(Искључење из школе)

Васпитно – дисциплинска мјера „искључење из школе“ може се изрећи када изрицање осталих васпитно – дисциплинских мјера и савјетодавни рад нису позитивно дјеловали или када се ради о изузетно тешким повредама дисциплине.

V ЖАЛБЕНИ ПОСТУПАК

Члан 21.

(Жалбени поступак)

- (1) Ученик, родитељ односно старатељ ученика могу поднијети жалбу школском одбору против рјешења из члана (4) на изречену васпитно – дисциплинску мјеру у року од 5 дана од дана достављања рјешења.
- (2) Жалба на рјешење за васпитно - дисциплинске мјере из члана 4 став (1) тачка е) и ф) одлаже извршење до доношења другостепеног рјешења.
- (3) Школски одбор школе доноси другостепено рјешење у року од 15 дана од дана подношења жалбе.
- (4) Против рјешења из става (3) овог члана не може се покренути управни спор.

VI УБЛАЖАВАЊЕ ИЛИ УКИДАЊЕ ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ

Члан 22.

(Посљедице изрицања васпитно-дисциплинске мјере)

Васпитно – дисциплинске мјере важе само за школску годину у којој су изречене, а могу се ублажити или укинути током школске године, ако цјеловито понашање ученика, послије изречене васпитно – дисциплинске мјере на то упућује.

Члан 23.

(Поступак ублажавања/укидања васпитно – дисциплинске мјере)

- (1) Одлука о ублажавању односно укидању васпитно – дисциплинске мјере доноси орган који је ту васпитно – дисциплинску мјеру изрекао.
- (2) Приједлог за ублажавање, односно укидање васпитно – дисциплинске мјере може поднијети одјељенско вијеће, наставничко вијеће, одјељенски старешина и директор школе.
- (3) Орган надлежан за ублажавање односно укидање васпитно – дисциплинске мјере дужан је одлуку о приједлогу за ублажавање односно укидање васпитно – дисциплинске мјере донијети у року од петнаест (15) дана од дана пријема приједлога.
- (4) Дисциплинска мјера изречена по основу неоправданих изостанака с наставе не може се ублажити нити укинути.

Члан 25.

(Рјешење о ублаженој/укинутој васпитно – дисциплинској мјери)

- (1) На основу одлуке о ублажавању односно укидању васпитно – дисциплинске мјере доноси се рјешење.
- (2) Рјешење се доставља ученику и родитељу – старатељу ученика

Члан 26.

(Жалба на ублажавање/укидање васпитно – дисциплинске мјере)-рок

- (1) На рјешење о ублажавању односно укидању васпитно – дисциплинске мјере може се изрећи жалба.
- (2) Жалба се изјављује непосредно вишем надлежном органу од органа који је одлучивао о ублажавању односно укидању васпитно – дисциплинске мјере.
- (3) Одлука другостепеног органа по жалби је коначна.

VII ПРАВНЕ ПОСЉЕДИЦЕ ИЗРЧЕНЕ ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ

Члан 27.

(Правне посљедице изрицање васпитно-дисциплинске мјере)

Изречена васпитно – дисциплинска мјера повлачи снижење оцјене из владања ученика.

Члан 28.

(Смањење оцјене из владања)

- (1) Изречена васпитно – дисциплинска мјера :
 - a) „Укор одјељенског старешине“ повлачи снижење оцјене из владања на „врло добар (4)“,
 - b) „Укор одјељенског вијећа“ повлачи снижење оцјене из владања на „добар (3)“,
 - c) „Укор директора“ повлачи снижење оцјене из владања на „задовољава (2)“ и
 - d) „Укор наставничког вијећа“ повлачи снижење оцјене из владања на „лоше (1)“.
- (2) Ученику према којем је у току школске године изречена мјера „премјештај из једног у друго одјељење школе“ и „искључење из школе“ смањује се оцјена из владања на „лоше (1)“.
- (3) Смањење оцјене из владања врши се послије правоважности изречене васпитно – дисциплинске мјере.

Члан 29.

(Евидентирање васпитно – дисциплинске мјере)

Изречена и правоснажна васпитно – дисциплинска мјера евидентира се у ђачку књижицу и одговарајућу разредну књигу.

VIII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 30.

(Материјална одговорност ученика)

Ученик је дужан надокнадити материјалну штету коју, у намјери или крајњој непажњи, почини у школи или на пракси.

Члан 31.

(Надлежност за утврђивање материјалне одговорности ученика)

- (1) За утврђивање материјалне штете мање вриједности надлежан је одјељенски старешина, а за утврђивање материјалне штете веће вриједности надлежна је трочлана комисија као првостепени орган.
- (2) Комисију из предходног става именује Школски одбор на почетку школске године за текућу школску годину.
- (3) Приговор на одлуку одјељенског старешине или комисије за утврђивање материјалне штете подноси се Школском одбору, као другостепеном органу, у року од осам дана од дана достављања одлуке родитељу, односно старатељу ученика.

Члан 32.

(Начин утврђивања материјалне одговорности ученика)

- (1) Висина штете утврђује се према књиговодственој вриједности оштећене или уништене ствари.
- (2) Ако се настала штета не може по том основу утврдити, онда надлежни орган утврђује исту у паушалном износу, руководећи се тржишном цијеном исте или сличне ствари.
- (3) Ако је штету проузроковало више ученика, сваки ученик је одговоран за дио штете коју је проузроковао.

- (4) Ако се за сваког ученика не може утврдити одговорност за насталу штету сматра се да су сви ученици подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким дијеловима.

Члан 33.

(Материјална одговорност родитеља)

Ако родитељи ученика не надокнаде штету утврђену одлуком надлежног органа, школа ће покренути поступак против родитеља, односно старатеља ученика за накнаду штете пред надлежним судом.

Члан 34.

(Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика)

Секретар школе обавља све административне послове за покретање дисциплинског поступка против ученика, обављање предходног поступка, израду одлука и других аката за дисциплински орган.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

(Стављање ван снаге)

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Одлука о дисциплинској и материјалној одговорности ученика основних школа Брчко дистрикта број 0-01-014-1593/01 од 21.11.2001.г. („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ бр. 2/02).

Члан 36.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ“.



Шеф Одјелјења за образовање
Слободан Ристић, професор