



Broj predmeta: 02-000318/18
Broj akta: 07-1154SO-021/19
Datum, 6.5.2019. godine
Mjesto, Brčko

Na osnovu člana 22. Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 22/18 i 49/18) i člana 18. stav (9) Zakona o obrazovanju odraslih u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 50/18), šef Odjeljenja za obrazovanje d o n o s i

PRAVILNIK

O POSTUPKU UTVRĐIVANJA ISPUNJENOSTI USLOVA ZA OSNIVANJE ORGANIZATORA OBRAZOVANJA ODRASLIH

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1 **(Predmet)**

Ovim pravilnikom utvrđuje se postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih, imenovanje komisije, način rada komisije i izdavanje rješenja.

Član 2 **(Postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova)**

(1) Postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih provodi se prije početka rada organizatora obrazovanja odraslih i u slučaju izmjene i dopune registracije.

(2) Postupak provođenja utvrđivanja ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih provodi Odjeljenje za obrazovanje Vlade Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Odjeljenje za obrazovanje).

DIO DRUGI – POSTUPAK UTVRĐIVANJA ISPUNJENOSTI USLOVA ZA OSNIVANJE

Član 3 **(Pokretanje postupka)**

(1) Postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih pokreće se podnošenjem zahtjeva.

- (2) Osnivač uz zahtjev dostavlja:
- osnivački akt
 - elaborat o opravdanosti osnivanja
 - podatke o licu ovlaštenom za zastupanje

- d) dokaz o osiguranim uslovima i sredstvima za rad
- e) dokaz o uplati naknade.

Član 4 (Kriteriji)

Pored uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih definisanih u članu 18. Zakona o obrazovanju odraslih u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon), organizator obrazovanja odraslih mora ispunjavati i uslove propisane u Standardima i normativima za realizaciju programa obrazovanja odraslih (u daljnjem tekstu: Standardi i normativi), kojima se posebno standardiziraju i normiraju prostor, oprema, kadrovi, nastavna sredstva i učila.

Član 5 (Utvrdjivanje ispunjenosti uslova)

(1) Po prijemu zahtjeva za utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih Odjeljenje za obrazovanje razmatra kompletnost zahtjeva.

(2) Ukoliko dokumentacija dostavljena uz zahtjev nije potpuna, Odjeljenje za obrazovanje pismeno obavještava osnivača o nedostacima uz utvrđeni rok za dopunu ili ispravku zahtjeva.

Član 6 (Imenovanje ekspertne komisije)

(1) Najkasnije u roku od 10 dana od dana prijema urednog zahtjeva šef Odjeljenja imenuje ekspertnu komisiju koja provodi postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih.

(2) Za pravilnost rada i postupanje ekspertne komisije odgovoran je predsjednik.

Član 7 (Kodeks ponašanja)

Tokom rada svaki član komisije mora biti nepristrasan u odnosu na organizatora obrazovanja odraslih i sve informacije sadržane u dokumentaciji koja je predmet razmatranja neće ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kojem licu koje nije zvanično uključeno u postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Član 8 (Način rada ekspertne komisije)

(1) Ekspertna komisija radi u punom sastavu.

(2) Ekspertna komisija utvrđuje ispunjenost uslova za osnivanje i početak rada organizatora obrazovanja odraslih:

a) uvidom u dostavljenu dokumentaciju;

b) uviđajem na licu mjesta u poslovnim prostorijama organizatora obrazovanja odraslih.

(3) Ekspertna komisija uviđajem na licu mjesta posebno utvrđuje ispunjenost uslova za realizaciju praktične nastave.

(4) Uviđaj na licu mjesta vrši se u poslovnim prostorijama koje su vlasništvo organizatora obrazovanja odraslih ili u prostorijama koje organizator obrazovanja odraslih koristi na osnovu ugovora o poslovnoj saradnji.

(5) Ekspertna komisija sačinjava zapisnik u kojem navodi:

a) datum, mjesto, vrijeme sačinjavanja zapisnika;

b) prisutna lica;

c) utvrđeno činjenično stanje;

- d) programe, stručna zvanja i zanimanja za koje organizator obrazovanja odraslih ispunjava uslove za osnivanje i realizaciju istih;
- e) zapisnik potpisuju sva prisutna lica.

Član 9

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

**Šef Odjeljenja za obrazovanje
Senad Osmanović, prof.**